


La comunicazione va presentata tramite lettera raccomandata o direttamente al Punto Comune:  
- 10 giorni prima dell'inizio della vendita per le liquidazioni e le stagionali;  
- preventivamente o anche contestualmente all'inizio della vendita per le promozionali.

|   |  |
|---|--|
|  | <b><u>AI SIGNOR SINDACO</u></b><br><b>del Comune di</b><br><b>SORIANO NEL CIMINO</b> |
|---|--|

CAPCF08C.rtf - (1/2007)

**Oggetto:** Comunicazione di effettuazione di vendita straordinaria - Art.15 D.Lgs. 114/98

Il sottoscritto ..... nato a ..... il  
..... residente a ..... cap. .... Via  
..... n. .... tel. .... / .....

Codice Fiscale .....

nella sua qualità di: ⌚ titolare di impresa individuale

oppure: ⌚ legale rappresentante della Società ..... con sede legale a  
..... cap. .... Via ..... n. .... codice  
fiscale ..... coincidente con il numero di iscrizione nel Registro delle Imprese  
della Camera di Commercio di .....

*preMESSO che*

il dichiarante/la Società, è titolare dell'esercizio commerciale in Via/Piazza ..... n. .... per la  
vendita al dettaglio dei prodotti compresi nei settori merceologici ⌚ alimentare ⌚ non alimentare

### COMUNICA DI EFFETTUARE

⌚ **Una vendita promozionale** nel periodo dal giorno ..... al giorno .....

Le vendite promozionali di prodotti aventi stagionalità sono vietate dall' 8 dicembre al 6 gennaio e dal 15  
giugno al 14 luglio.

⌚ **Una vendita di fine stagione:** ⌚ **invernale: dal 2° sabato del mese di gennaio e per 6  
settimane**

⌚ **estiva: dal 2° sabato del mese di luglio e per 6 settimane**

⌚ **Una vendita di liquidazione** nel periodo dal giorno ..... al giorno ..... in  
conseguenza delle presenti circostanze:

- ⌚ **cessazione dell'attività commerciale o chiusura di una succursale dell'azienda;**
- ⌚ **cessione dell'azienda o di una succursale;**
- ⌚ **trasferimento dell'azienda in altri locali;**
- ⌚ **trasformazione o rinnovo dei locali;**

**COMUNICA che, al termine della vendita di liquidazione, il negozio verrà chiuso  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.**

Allega la prescritta documentazione: .....  
data .....

firma

.....

## GLI OBBLIGHI DEI COMMERCianti PER LE VENDITE STRAORDINARIE

Art.15 D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 114

| TIPO DI VENDITA | PERIODO DI EFFETTUAZIONE   | DOCUMENTI DA ALLEGARE  | PUBBLICITÀ  |
|-----------------|--|--|---|
| LIQUIDAZIONI    | <p>In qualsiasi periodo dell'anno per 6 settimane</p> <p>Comunicazione: 10 giorni prima dell'inizio</p>  | <p><b>Cessazione e trasferimento dell'azienda</b> in altri locali: copia della preventiva comunicazione inviata al Comune, ai sensi del comma 5 dell'art.26 D.Lgs.n.114/98.</p> <p><b>Cessazione dell'affittanza di azienda:</b> copia del contratto o dell'atto di risoluzione dello stesso.</p> <p><b>Cessione dell'azienda:</b> copia atto pubblico o del preliminare di vendita registrato.</p> <p><b>Rinnovo o trasformazione dei locali:</b> copia di una relazione in cui vengano descritti puntualmente gli interventi da attuare, che comunque dovranno essere tali da non consentire il regolare svolgimento dell'attività commerciale;<br/><b>deve inoltre essere allegata la seguente documentazione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• estremi del titolo autorizzatorio necessario per l'esecuzione dei lavori (D.I.A., autorizzazione o concessione edilizia, ASL, VV.FF., ecc.) ove richiesto;</li> <li>• impegno a sospendere l'attività per il tempo necessario ad eseguire i lavori;</li> <li>• presentazione di un dettagliato inventario della merce, con esplicita dichiarazione di impegno a non riassortire la merce in vendita dopo l'inizio della vendita di liquidazione.</li> </ul> <p>In caso di rinnovo o trasformazione dei locali è obbligatoria una chiusura immediatamente successiva al periodo di liquidazione, pari al tempo necessario ad eseguire i lavori e comunque per almeno sette giorni: il periodo di chiusura deve essere preventivamente comunicato al Comune.</p> <p>Successivamente all'inizio delle vendite di liquidazione, è comunque vietato introdurre nuova merce dello stesso genere di quella esposta in vendita di liquidazione.</p> | <p>La pubblicità delle vendite straordinarie deve essere presentata in maniera tale da non risultare ingannevole per il consumatore e contenere gli estremi delle comunicazioni previste, del periodo e della durata della vendita stessa, nonché l'esatta indicazione della tipologia di vendita straordinaria ("vendita di fine stagione", "vendita di liquidazione" o "vendita promozionale").</p> <p>Le merci oggetto di vendita straordinaria devono essere indicate in modo chiaro ed inequivocabile, con separazione fisica idonea a distinguerle dalle merci poste in vendita al prezzo ordinario.</p> <p>Fatte salve le vendite giudiziarie, nella vendita o nella pubblicità della stessa è vietato l'uso della dizione "vendite fallimentari".</p> <p>Durante la vendita straordinaria è fatto comunque obbligo di indicare con apposito cartellino esposto al pubblico il prezzo ordinario di vendita, la percentuale di sconto ed il prezzo scontato.</p> <p>Tali indicazioni devono essere di dimensioni grafiche ben visibili, tali per cui il consumatore non possa essere in alcun caso tratto in inganno.</p> |
| FINE STAGIONE   | <p>Periodi: invernale dal 2° sabato del mese di gennaio e per 6 settimane - estiva dal 2° sabato del mese di luglio e per 6 settimane</p> <p>Comunicazione: 10 giorni prima dell'inizio, indicando data di inizio e durata.</p>  |  |   |
| PROMOZIONALI    | <p>La comunicazione va presentata preventivamente o anche contestualmente all'inizio della vendita, indicando l'ubicazione dei locali, la data di inizio e di cessazione della promozione.</p> <p>In ciascun anno solare l'operatore può svolgere un numero indefinito di vendite promozionali.</p> <p>La vendita promozionale di prodotti aventi stagionalità non può essere effettuata nei trenta giorni precedenti i periodi fissati per le vendite di fine stagione.</p> |  |   |